安徽艺术学院低值品入库工作流程

持入库单到财务处办理报销

打印低值品入库单（两份，一份签字认可后部门资产管理员留存，一份财务报账）

经办人持购买发票及物品详细清单（单价400元以上，1000元以下；或单价400元以下，同类物品总价2000元以上）到本部门资产管理员处办理验收入库

部门资产管理员登录实验与设备管理中心网站资产管理信息系统登录入口进入系统记录本部门低值品明细账